



COMUNE DI COLI

PROVINCIA DI PIACENZA

COPIA

CIG. B8BB8546ED

N. 113 registro generale

N. 47 registro servizio

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

DEL 21-10-2025

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE PIATTAFORMA ELEVATRICE A SERVIZIO DELLA SCUOLA MATERNA ED ELEMENTARE DI PERINO (PC) - PERIODO 01.09.2025-01.09.2026. DITTA: "ALLIFT S.A.S.".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

CONSIDERATO che con delibera della Giunta Comunale n. 4 del 01.02.2000 è stata istituita l'area delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.03.1999 e che con provvedimento del Sindaco n. 5 del 14.06.2024 sono stati attribuiti al sottoscritto Responsabile i compiti e le funzioni, ai sensi dell'art. 53, 23° comma della legge 23 dicembre 2000 n. 388, come modificato dall'art. 29, 4° comma della legge 23 dicembre 2001 n. 448;

PREMESSO che con delibera della Giunta Comunale n° 2 del 12.02.2025, esecutiva ai sensi di Legge, sono stati individuati i capitoli di spesa affidati alla gestione di questo servizio per gli effetti di cui all'art. 165, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Premesso:

- che l'Amministrazione Comunale ha realizzato una piattaforma elevatrice al servizio della scuola materna ed elementare di Perino (Pc), nell'ambito dei lavori di miglioramento sismico ed abbattimento delle barriere architettoniche;

- che il servizio consiste principalmente nei seguenti adempimenti da parte del concessionario:

A - Manutenzione dell'impianto con personale abilitato, a norma dell'art. 13, 14 e 15 del D.P.R. n.162 del 30 aprile 1999 e della L. 37/08 e successive modifiche e integrazioni, effettuato sulla base della norma UNI EN 13015, comprendente quanto di seguito elencato.

A.1 - Controllo periodico con:

- verifica del regolare funzionamento dei dispositivi meccanici idraulici ed elettrici e, particolarmente, del regolare funzionamento delle porte di piano e delle serrature;
- verifica dello stato di conservazione delle funi e delle catene;
- pulizia e lubrificazione delle parti con fornitura del lubrificante, del grasso e del pezzame necessario;

A.2 - Controllo, almeno una volta ogni sei mesi per gli ascensori, piattaforme elevatrici e montacarichi per:

- verificare l'integrità e l'efficienza del paracadute, del limitatore di velocità e degli altri dispositivi di sicurezza;
 - verificare minutamente le funi, le catene ed i loro attacchi;
 - verificare l'isolamento dell'impianto elettrico e l'efficienza dei collegamenti con la terra;
 - annotare i risultati delle verifiche nell'apposito libretto d'impianto.
- B - Segnalazione tempestiva delle necessità di riparazione e/o sostituzione delle parti rotte o logorate e relativi adempimenti;
- C - Sospensione immediata del funzionamento dell'impianto nel caso di pericolo;
- D - Disponibilità, ad ogni giustificata richiesta, durante il normale orario di lavoro, di personale abilitato per ovviare ad eventuali improvvise interruzioni del funzionamento dell'impianto.
- E - Intervento di emergenza per persone bloccate 24 ore su 24;

FATTO PRESENTE che, in seguito ns. richiesta, è pervenuto lo schema di ordine per servizio di manutenzione dell'elevatore in oggetto, protocollo n° 7309 del 03.10.2025, da parte della Ditta "Allift s.a.s.", con sede in Gossolengo (Pc), Viale dei Rivi n° 11, composto da n. 9 articoli, e che forma parte integrante del presente atto, per un corrispettivo di € 780,00 iva esclusa, con pagamento anticipato semestrale;

RITENUTA la Ditta sopra citata di giusta competenza e serietà, verificate le proprie attrezzature tecniche e la dotazione organica, nonché i servizi già espletati per conto di diverse realtà locali;

DATO ATTO pertanto che si ravvisano, nell'interesse dell'Ente, motivazioni sufficienti per determinare i presenti affidamenti, in linea con le facoltà di legge, senza intaccare i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e senza ulteriori bandi di gara, che costituirebbero nella fattispecie inutile appesantimento del procedimento non commisurato alla natura economica del servizio;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è il sottoscritto responsabile del servizio, Arch. Ester Pugni;

DATO ATTO che il responsabile dei lavori, ai sensi del D.Lgs. 09 aprile 2008, n. 81, è il sottoscritto responsabile del servizio, Arch. Ester Pugni;

DATO ATTO che la sottoscrizione del presente atto ha altresì valore di attestazione circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dalla Legge 213 del 07.12.2012;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare, per i motivi in premessa, a decorrere dal 01.09.2025 e fino al 01.09.2026, la somma di € 780,00 annui I.V.A. esclusa, nei confronti della Ditta "Allift s.a.s.", con sede in Gossolengo (Pc), Viale dei Rivi n° 11, per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, del servizio di MANUTENZIONE DELLA PIATTAFORMA ELEVATRICE A SERVIZIO DELLA SCUOLA MATERNA ED ELEMENTARE DI PERINO (PC), come da ordine protocollo n° 7309 del 03.10.2025, composto da n. 9 articoli, e che forma parte integrante del presente atto, con pagamento semestrale anticipato di € 390,00 I.V.A. esclusa;
- 2) Di dare atto che per l'imputazione della spesa varrà l'attestazione di copertura finanziaria resa dal Responsabile del Servizio;
- 3) Di dare atto che il soggetto coinvolto nel presente appalto è stato verificato e risultato idoneo ai fini della regolarità contributiva;

Sede legale e Uffici:

Via del Municipio, 1 – 29020 COLI (PC)

Tel. 0523/931117 – Fax 0523/931136 – e-mail: info@comunecoli.it

Cod.Fisc. e P.I. 00229510334

- 4) Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è il sottoscritto responsabile del servizio, Arch. Ester Pugni, la quale non si trova in conflitto di interessi con quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- 5) Di dare atto che il responsabile dei lavori, ai sensi del D.Lgs. 09 aprile 2008, n. 81, è il sottoscritto responsabile del servizio, Arch. Ester Pugni;
- 6) Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio e sul Sito Web del Comune di Coli per numero quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ARCH. ESTER PUGNI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 27-11-2025 al 12-12-2025

Lì 27-11-2025

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE**
F.to ARCH. ESTER PUGNI

E' copia conforme all'originale

Lì 27-11-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ARCH. ESTER PUGNI

Sede legale e Uffici:

Via del Municipio, 1 – 29020 COLI (PC)

Tel. 0523/931117 – Fax 0523/931136 – e-mail: info@comunecoli.it

Cod.Fisc. e P.I. 00229510334